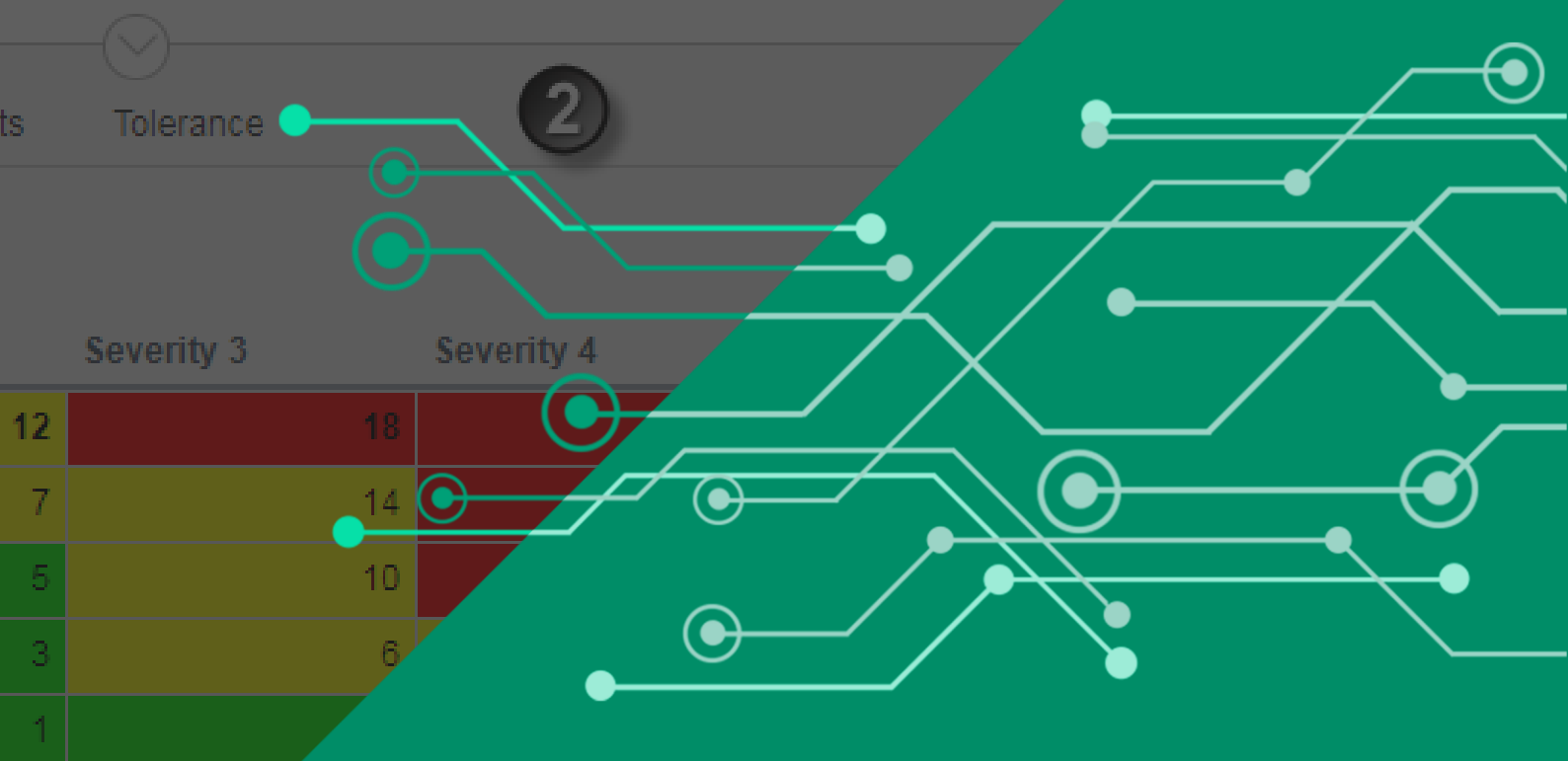
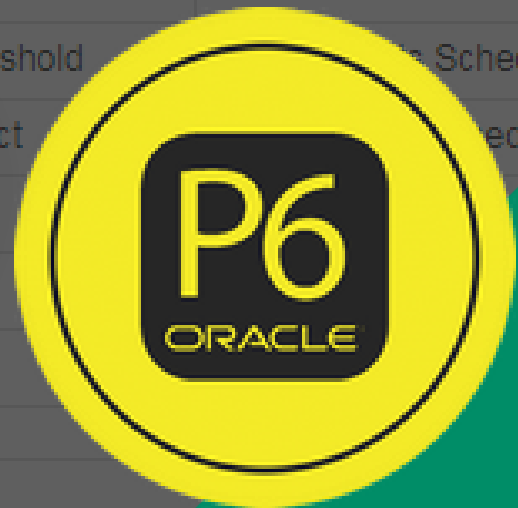


Probability Threshold *	Cost Impact Threshold *	Schedule Impact Thres
Harbour Pointe Probability Thr...	Harbour Pointe Cost Threshold	Harbour Pointe Schedu
Cordova Probability Threshold	Cordova Cost Threshold	Cordova Schedule Thres
Tech Projects Probability Threshold	Tech Projects Cost Threshold	Tech Projects Schedule T
Maintenance Probability	Maintenance Cost Impact	Maintenance Schedule

بسته:

پریمورا





۲.....	فصل اول
۴.....	فصل دوم
۵.....	فصل سوم
۷.....	فصل چهارم
۹.....	فصل پنجم
۱۰.....	فصل ششم
۱۱.....	فصل هفتم
۱۲.....	فصل هشتم
۱۵.....	فصل نهم
۱۶.....	فصل دهم
۱۹.....	فصل یازدهم
۲۱.....	فصل دوازدهم
۲۳.....	فصل سیزدهم

فصل اول

- آموزش چه مطالبی در کنار آموزش نرم افزار پریمورا اهمیت دارد؟
- چه افرادی نیاز به آموزش نرم افزار پریمورا خواهند داشت؟
- معرفی ۴ حالت مختلف با توجه به دو فاکتور انتخاب درست پروژه ها و انجام درست پروژه ها
- معرفی توانایی هایی که یک شخص پس از گذراندن این دوره آموزشی به دست می آورد
- پیش نیاز آموزش نرم افزار پریمورا چیست؟
- در چه صورتی می توانیم یک شخص را مسئولیت پذیر بدانیم؟
- تشریح اهمیت خلاقیت و نوآوری
- جهت جلوگیری از اتهام زنی و ایجاد کدورت در اثر مشکلات حین اجرای پروژه چه باید کرد؟
- یک مدیر، برنامه ریز یا مشاور پروژه به چه مهارت هایی جهت یکتایی و خاص بودن نیاز دارد؟
- تشریح اهمیت کنجکاوی در مدیریت پروژه
- چه مواردی را می بایست (پس از آموزش نرم افزار پریمورا) در انجام پروژه مدنظر قرار دهیم؟
- تشریح مرحله اول پروژه: مطالعه قرارداد، محدوده کار و ساختار شکست
- تشریح مرحله دوم پروژه: برداشت اطلاعات کامل جلسه KOM
- جلسه kick of meeting چیست؟
- تشریح مرحله سوم پروژه: جمع آوری اطلاعات پایه ای (با استفاده از تجربیات افراد و پروژه های مشابه)
- تشریح مرحله چهارم پروژه: ورود اطلاعات پایه به نرم افزار

- تشریح مرحله پنجم پروژه: دریافت برنامه زمان‌بندی اولیه از نرم‌افزار
- تشریح مرحله ششم پروژه: دریافت نظرات عوامل داخلی و اجرایی پروژه
- تشریح اهمیت مرحله ششم در مدت‌زمان کلی انجام پروژه
- تشریح مرحله هفتم پروژه: بررسی Work Load و انجام اصلاحات موردنیاز
- مفهوم Work load چیست؟
- تشریح مرحله هشتم پروژه: اخذ تأیید از کارفرما و تهیه طرح مبنا
- تشریح مرحله نهم پروژه: توزیع برنامه تأیید شده به ذی‌نفعان پروژه
- تشریح مرحله دهم پروژه: جمع‌آوری و ورود اطلاعات پیشرفت به برنامه
- تشریح اهمیت صحت داده‌های ورودی به نرم‌افزار
- معرفی مفاهیم موردنیاز این دوره (EPS, WBS) و...
- تشریح مفهوم EPS یا همان ساختار شکست پروژه‌های سازمان
- تشریح مفهوم WBS یا همان ساختار شکست فعالیت‌های پروژه
- چرا از WBS استفاده می‌کنیم؟
- معرفی ساختار صحیح ورود اطلاعات در نرم‌افزار پریماورا
- مفهوم رابطه Finish to start بین دو فعالیت چیست؟
- مفهوم رابطه start to start بین دو فعالیت چیست؟
- مفهوم رابطه Finish to Finish بین دو فعالیت چیست؟
- تشریح مفهوم شناوری کل یک فعالیت چیست؟
- مفهوم فعالیت بحرانی چیست؟
- مفهوم مسیر بحرانی چیست؟
- تشریح مفهوم شناوری آزاد یک فعالیت چیست؟
- مفهوم Lag چیست؟
- مفهوم Lead چیست؟

فصل دوم

- معرفی نمونه پروژه اجرایی که می‌خواهیم با نرم‌افزار پریمورا انجام دهیم
- مفهوم پلات پلن چیست؟
- معرفی یک نمونه از نمودار گردش اطلاعات فعالیت‌های مهندسی و تشریح روند آن
- معرفی یک نمونه از لیست فعالیت‌های فاز مهندسی
- فعالیت Milestone چیست؟
- معرفی اصطلاحات فعالیت‌های مهندسی
- ارائه یک نمونه گزارش تصویری از نصب یک تجهیز

فصل سوم

- تشریح روش تعریف سازمان و زمینه‌های فعالیت آن در نرم‌افزار
- تشریح روش تعریف پروژه در نرم‌افزار
- کاربرد تب‌های Detail در نرم‌افزار پریمورا چیست؟
- تشریح روش فراخوان و hide کردن تب‌های detail
- تشریح روش تعریف تقویم انتخابی در نرم‌افزار
- روش انتخاب روزهای کاری، تعطیل و ساعت کار در تقویم نرم‌افزار
- علت ست کردن چند تقویم در نرم‌افزار چیست؟
- روش تعیین زمان شروع و پایان پروژه بر اساس تقویم دلخواه
- تشریح روش تنظیم شروع کار تقویم نرم‌افزار از روز شنبه
- روش تعریف ساختار شکست فعالیت‌های هر پروژه (WBS)
- در بخش WBS نرم‌افزار چه پروژه‌هایی نمایش داده می‌شوند؟
- روش مرتب‌سازی صفحه WBS
- تشریح دلیل لزوم کدگذاری صحیح و مرتب در نرم‌افزار پریمورا
- ورود تجهیزات در صفحه WBS نرم‌افزار
- روش تغییر رنگ و فونت پیش‌فرض صفحات پیش‌فرض نرم‌افزار پریمورا
- روش تغییر نام و بازه پیش‌فرض Activity در نرم‌افزار پریمورا
- تفاوت فعالیت start Milestone و Finish Milestone چیست؟
- نماد فعالیت milestone در نرم‌افزار چیست؟
- چرا نباید بازه زمانی یا duration فعالیت‌های milestone به صورت دستی صفر شود؟
- چگونه می‌توانیم فعالیت‌های milestone را (بدون تکنیک فیلترینگ) مشاهده کنیم؟
- چه فعالیت‌هایی می‌بایست در بخش construction وارد شوند؟
- کپی کردن فعالیت‌های مربوط به تجهیزات چه زمانی بهتر است انجام شود؟

- طریقه ایجاد relation (پیش‌نیاز و پس‌نیاز) بین فعالیت‌ها
- ضرورت ساخت ستون‌های سفارشی برای فعالیت‌ها، پروژه‌ها و ... چیست؟
- تشریح روش ساخت ستون‌های سفارشی (user defined field)
- ضرورت بک آپ گیری از نرم‌افزار چیست و چه زمانی نیاز به تهیه بک آپ خواهیم داشت؟
- تشریح روش بک آپ گیری از نرم‌افزار
- چه نکاتی می‌بایست در حین بک آپ گیری رعایت شود؟

فصل چهارم

- چه عواملی در scheduling تأثیرگذار هستند؟
- نتایج حاصل از scheduling چیست؟
- از قیدهای زمانی چه زمانی استفاده می‌کنیم؟
- مفهوم شناوری یک پروژه چیست؟
- تشریح قید finish on or after و کاربرد آن
- تشریح قید finish on or before و کاربرد آن
- تشریح قید start on or after و کاربرد آن
- تشریح قید start on or before و کاربرد آن
- تشریح قید as late as possible و کاربرد آن
- تشریح قید Mandatory Finish و کاربرد آن
- تشریح قید Mandatory start و کاربرد آن
- تشریح قید Must finish by و کاربرد آن
- چه زمانی شناوری منفی در یک فعالیت ایجاد می‌شود؟
- راه‌های از بین بردن شناوری منفی فعالیت‌ها چیست؟
- تعریف پیش‌نیازی فعالیتی که پیش‌نیاز چند فعالیت دیگر باشد چگونه انجام می‌شود؟
- جهت اطلاع یافتن از پیش‌نیاز فعالیت‌ها از چه ابزاری استفاده می‌کنیم؟
- ضرورت کدگذاری Activity ID چیست؟
- ارائه یک روش پیشنهادی جهت کدگذاری Activity ID
- تشریح روش صحیح خروجی گرفتن از نرم‌افزار پریماورا به نرم‌افزار اکسل
- چرا در هنگام تغییر Activity name (در فایل اکسل) نباید Activity ID را تغییر داد؟
- اگر ستون اضافی در اکسل ساخته شود و سپس به پریماورا import شود چه مشکلی به وجود می‌آید؟

- در اجرای عملیات ایمپورت از اکسل به پریمورا چه نکاتی را باید رعایت کنیم؟
- مزیت تهیه Activity name برای فعالیت‌ها چیست؟
- روش import یک فایل اکسل به نرم‌افزار پریمورا چگونه می‌باشد؟

فصل پنجم

- تشریح ضرورت استفاده از فیلتر نرم افزار پریماورا
- آشنایی با محیط یا پنجره ابزار فیلتر نرم افزار پریماورا
- کدامیک از فیلترهای نرم افزار قابلیت اصلاح دارند؟
- ضرورت استفاده از نام مناسب برای فیلتر ایجاد شده چیست؟
- معرفی فیلترهای تک شرطی و تشریح روش استفاده از آنها
- کاربرد گزینه Hide If Empty در پنجره Group and sort چیست؟
- معرفی فیلترهای دو شرطی و تشریح روش استفاده از آنها
- معرفی فیلترهای شروط ترکیبی و تشریح روش استفاده از آنها
- معرفی فیلترهای شروط مرکب و تشریح روش استفاده از آنها
- معرفی کاربرد گزینه Replace Activities shown in current layout در پنجره فیلترینگ نرم افزار
- معرفی کاربرد گزینه Highlight activities in current layout which match criteria در پنجره فیلترینگ نرم افزار
- معرفی کاربرد گزینه های All Selected Filters و Any Selected Filters در پنجره فیلترینگ نرم افزار

فصل ششم

- تشریح روش کار با ابزار Global Change در قالب مثال
- اعمال فیلترهای چند شرطی در پنجره Modify Global Change
- معرفی کاربرد ابزار Fill Down در نرم افزار پریمورا
- اجرای دستورات متوالی با ابزار Global Change
- تشریح روش صحیح تغییر Activity ID فعالیت ها با استفاده از ابزار Global Change و نرم افزار اکسل
- ضرورت بک آپ گیری قبل از تغییر Activity ID چیست؟

فصل هفتم

- تشریح مراحل دسته‌بندی فعالیت‌های پروژه بر اساس معیاری غیر از WBS
 - دسته‌بندی فعالیت‌های پروژه را بر اساس معیاری غیر از WBS چه کاربردی دارد؟
 - معرفی تکنیک و تشریح روش کار با پنجره Activity Code
 - دسته‌بندی فعالیت‌های پروژه بر اساس یک معیاری غیر از WBS در پنجره Group And Sort
 - دسته‌بندی فعالیت‌های پروژه بر اساس گروه‌های پیمانکاری مختلف با استفاده از ابزار Activity code
 - تشریح کاربرد گزینه‌های پنجره (Group And Sort) مانند ستون‌های level, to, indent
- ...و

فصل هشتم

- ورود اطلاعات منابع شامل چه مراحل می‌شود؟
- در تعریف یک منبع چه مواردی باید مشخص شوند؟
- چرا در نرم‌افزار پریماورا بهتر است تمامی منابع را به صورت Labor تعریف کنیم؟
- مفهوم میزان یا مقدار در دسترس بودن یک منبع (MAX Units/Time) چیست؟
- مفهوم تقویم یا زمان در دسترس بودن منبع چیست؟
- مفهوم واحد منبع چیست؟
- تشریح مفهوم هزینه‌بر واحد یک منبع (Price/Unit)
- معرفی کاربرد گزینه‌های موجود در تب‌های مربوط به (Resource) مانند general، Units & Prices و...
- تشریح روش تخصیص Calendar به منبع یا تعدادی از منابع
- تشریح روش ساخت منابع در نرم‌افزار پریماورا
- تشریح مفهوم حجم کل منبع موردنیاز (Budgeted Units) و مقدار منبع موردنیاز در هرروز برای یک فعالیت (Budgeted Unit/Time)
- تفاوت دو مفهوم Budgeted Units/time و Max Units/time چیست؟
- تشریح مفهوم Budgeted cost یا هزینه کل انجام فعالیت
- ارائه مثالی در اکسل، جهت درک مفاهیم Budgeted Units/time ، Budgeted cost و
- تشریح روش تخصیص منابع به فعالیت‌ها در نرم‌افزار پریماورا
- تنظیم Units/Time پیش‌فرض نرم‌افزار پریماورا چگونه انجام می‌گیرد؟
- تشریح روش تخصیص گروهی منابع به فعالیت‌ها
- مزیت تخصیص گروهی منابع به فعالیت‌ها چیست؟
- تخصیص گروهی Budgeted Unit/Time با استفاده از ابزار Global Change

- ضرورت درج Unit/Time های متفاوت برای فعالیت‌ها چیست؟
- بررسی تأثیر Unit/Time های متفاوت بر Cost پروژه
- معرفی ابزار Resource Curves و تشریح روش استفاده از آن
- روش تعریف یک Resource Curve جدید در نرم‌افزار پریماورا چگونه است؟
- کاربرد گزینه Prorate یا نرمال‌سازی در پنجره Modify Resource Curves چیست؟
- معمولاً از کدام مدل حفظ رفتار در تعریف Resource Curves استفاده می‌شود؟
- چرا Resource Curves را به فعالیت‌ها و منابع، تخصیص نمی‌دهیم؟
- تشریح روش تخصیص Resource Curves به منابع تخصیص داده‌شده به فعالیت
- تشریح روش تخصیص Resource Curves های متفاوت به منابع تخصیص داده‌شده به فعالیت، توسط ابزار Global Change
- تشریح تأثیرگذاری ناخواسته بازه زمانی انجام کار (Duration) بر حجم کار (Budget Unit)
- در نرم‌افزار پریماورا چگونه می‌توان به Duration Type یک فعالیت دسترسی داشت؟
- معرفی و رسم یک ماتریس در اکسل جهت انتخاب صحیح Duration Type فعالیت
- در چه صورتی می‌بایست Duration Type را بر روی گزینه Fixed Units تنظیم کنیم؟
- در چه صورتی می‌بایست Duration Type را بر روی گزینه Fixed Units/Time تنظیم کنیم؟
- تعویض Duration Type گروهی فعالیت‌ها چگونه انجام می‌شود؟
- کاربرد Resource Dependent در بخش Activity Type تب General چیست؟
- ارائه یک مثال از تغییرات سه فاکتور Budget Unit، Unit/Time و Duration و اثرات آن‌ها بر یکدیگر در نرم‌افزار اکسل
- تشریح روش ایجاد تأخیر (Lag) برای یک فعالیت در نرم‌افزار پریماورا
- اگر بخواهیم فعالیتی تابع تقویم منبع خود باشد چه مراحل را می‌بایست انجام دهیم؟

- مفهوم دیدگاه فعالیت گرا و منبع گرا چیست؟
- معرفی ابزار Activity Usage Spreadsheet و تأثیر به کارگیری آن در نواحی ۳ و ۴ نرم افزار
- تشریح کاربرد نواحی ۳ و ۴ نرم افزار پریمورا
- اجرای یک مثال عملی جهت درک کاربرد ابزار Activity Usage Spreadsheet
- چرا در پریمورا بهتر است منابع به صورت Labor تعریف شوند؟
- معرفی ابزار Activity Usage Profile و کاربرد آن
- چگونه می توانیم مقدار حجم کار در هر مقطع زمانی را با استفاده از ابزار Activity Usage Profile مشاهده کنیم؟
- تشریح مراحل بررسی Work Load بدون توجه به منابع واقعی پروژه
- کاربرد ابزار Activity Usage Profile در مشاهده Work Load
- بررسی تأثیر Resource Curves ها در ناحیه ۴ نرم افزار
- معرفی ابزار Resource Usage Spreadsheet و کاربرد آن در نرم افزار پریمورا
- معرفی ابزار Resource Usage Profile و کاربرد آن در نرم افزار پریمورا
- مقدمه ای بر مفهوم اضافه تخصیص

فصل نهم

- کاربرد ابزار Level Resources در نرم افزار پریمورا چیست؟
- اولویت تخصیص منابع به فعالیت ها بر اساس چه معیارهایی مشخص می شود؟
- معرفی روش جابه جایی یا moving بر اساس اولویت و اجرای این روش در اکسل و پریمورا
- معرفی روش ایجاد شکاف یا Split
- معرفی روش تفکیک یا شکستن هر فعالیت به دو یا چند فعالیت
- معرفی روش Crashing یا افزایش منبع پای کار جهت کاهش زمان انجام فعالیت
- معرفی روش Stretch یا کشیدن فعالیت جهت جلوگیری از ایجاد اضافه تخصیص
- معرفی روش تغییر تقویم منبع
- معرفی روش تغییر روابط (Relations) یا همان تکنیک Fast Tracking
- معرفی روش اضافه کاری اجباری جهت از بین بردن اضافه تخصیص ها
- روش افزایش منبع (جهت از بین بردن اضافه تخصیص ها) چه زمانی انجام می شود؟
- بهترین روش های تسطیح منابع جهت از بین بردن اضافه تخصیص ها چیست؟
- اجرای روش تفکیک یا شکستن هر فعالیت به دو یا چند فعالیت در نرم افزار پریمورا
- اجرای روش Crashing یا افزایش منبع پای کار، در نرم افزار پریمورا
- اجرای روش تغییر روابط (Relations) یا همان تکنیک Fast Tracking در نرم افزار پریمورا
- اجرای روش اضافه کاری اجباری در نرم افزار پریمورا
- اجرای روش افزایش منبع در نرم افزار پریمورا
- اجرای یک مثال عملی از تسطیح منابع پروژه جاری
- کاربرد عملی تسطیح منابع چیست؟

فصل دهم

- قبل از زمان بندی فعالیت های پروژه چه اقداماتی می بایست انجام بگیرد؟
- کاربرد درجه اهمیت فعالیت ها در بحث ورود اطلاعات پیشرفت چیست؟
- مفهوم Weight Factor در نرم افزار پریماورا چیست؟
- درجه اهمیت یا همان Weight Factor های نهایی پروژه چگونه به دست می آیند؟
- ورود اطلاعات مربوط به اهمیت تک تک فعالیت ها در نرم افزار اکسل
- ورود Weight Factor فعالیت ها در نرم افزار پریماورا به صورت صحیح و در کمترین زمان ممکن چگونه انجام می شود؟
- معرفی کاربرد ابزار VLOOKUP اکسل جهت ورود درجه اهمیت فعالیت ها بین دو فایل اکسل
- معرفی ابزار TRIM اکسل جهت اصلاح مقادیر در سطر یا ستون نرم افزار
- ضرورت تهیه برنامه Base Line یا طرح مبنا در نرم افزار پریماورا چیست؟
- تهیه طرح مبنا چه زمانی انجام می گیرد؟
- تشریح نحوه تهیه Base Line در نرم افزار پریماورا
- فلسفه تهیه دو یا چند Base Line در نرم افزار پریماورا چیست؟
- تشریح نحوه مشاهده و فراخوانی Base Line های تهیه شده در نرم افزار
- در نرم افزار پریماورا، امکان مقایسه همزمان چند Base Line امکان پذیر است؟
- کاربرد Layout در نرم افزار پریماورا چیست؟
- تشریح روش ساخت و فراخوانی یک Layout جدید
- تشریح روش تغییر تنظیمات Bar Chart نرم افزار پریماورا
- تشریح روش صحیح تهیه Base Line از پروژه جهت ارائه به کارفرما و...
- تشریح روش صحیح ورود Base Line دریافت شده (از مدیر پروژه و ...) به نرم افزار پریماورا

- برقراری ارتباط خودکار بین دو فاز Actual و Base Line پروژه چگونه انجام می‌شود؟
- عیب روش برقراری ارتباط خودکار بین دو فاز Actual و Base Line پروژه چیست؟
- ارتباط دستی بین دو فاز Actual و Base Line پروژه چگونه انجام می‌شود و مزیت آن چیست؟
- لزوم همسان بودن تنظیمات schedule options در کامپیوتر کارفرما و پیمانکار چیست؟
- مفهوم Out Of Sequence در ادبیات مدیریت پروژه و نرم‌افزار پریماورا چیست؟
- تشریح کاربرد گزینه‌های Retained Logic، Progress Override، Early Start و Actual Start در پنجره Schedule Options نرم‌افزار پریماورا
- چرا کارفرما و پیمانکار می‌بایست در نحوه پیشرفت دهی فعالیت‌ها به توافق یا زبان مشترک برسند؟
- سیستم اندازه‌گیری پیشرفت یا PMS (Progress Measurement system) به چه معناست؟
- ارائه یک نمونه اکسل از فعالیت‌های اجرایی با Weight Factor های مختلف جهت درک بهتر مفهوم PMS
- برای ورود اطلاعات پیشرفت به نرم‌افزار پریماورا چه داده (اطلاعاتی) نیاز داریم؟
- معرفی مفاهیم (AS) Actual Start، (RD) Remaining Duration و Actual Finish (AF) در نرم‌افزار پریماورا
- تشریح نحوه ورود ۴ نوع اطلاعات پیشرفت در نرم‌افزار پریماورا
- تشریح نحوه صحیح حذف اطلاعات پیشرفت در نرم‌افزار پریماورا
- کاربرد ابزار Progress Spotlight در نرم‌افزار پریماورا چیست؟
- بازه زمانی هایلایت شدن ابزار Spotlight را چگونه می‌توان تنظیم کرد؟
- تشریح اهمیت دقت و صحت جمع‌آوری اطلاعات پیشرفت جهت ورود آن‌ها به نرم‌افزار پریماورا

- مفهوم پیشرفت برنامه‌ای در نرم‌افزار پریماورا چیست؟
- نحوه استخراج پیشرفت برنامه‌ای در پریماورا چگونه باید باشد؟
- چرا باید در استخراج پیشرفت برنامه‌ای weight factor ها را نیز دخیل کرد؟
- بررسی تفاوت میزان پیشرفت برنامه‌ها با و بدون احتساب weight Factor ها
- برای اینکه پیشرفت برنامه‌ای پروژه را استخراج کنیم چه مراحل را باید طی کنیم؟
- تشریح روش تغییر مبنای محاسبه پیشرفت پروژه (Percent Complete Type) در نرم‌افزار پریماورا، از Duration به Units
- ضرورت تعریف منبع مجازی به فعالیت‌ها چیست؟
- برای تعریف Resource مجازی به تمام فعالیت‌ها چه مراحل باید طی شود؟
- جهت حصول اطمینان از عدم تغییر Duration فعالیت‌ها (در حین تخصیص اوزان فیزیکی به فعالیت‌ها) چه باید کرد؟
- مشاهده روند کلی پیشرفت برنامه‌ای پروژه در نرم‌افزار (پس از تخصیص اوزان فیزیکی فعالیت‌ها)
- معرفی روش دوم استخراج پیشرفت برنامه‌ای با استفاده از ابزار Resource Assignment نرم‌افزار پریماورا
- محاسبه پیشرفت بر اساس Milestone یا physical Percent complete به چه معناست؟
- تشریح روش فراخوانی و تعریف step های فعالیت
- اگر بخواهیم پیشرفت برنامه‌ای پروژه بر حسب physical Percent complete باشد چه اقدامی می‌بایست انجام دهیم؟
- نقطه قوت و ضعف روش physical Percent complete چیست؟

فصل یازدهم

- برای استفاده از تجربیات پروژه‌های قبلی در پروژه جاری باید چه کرد؟
- تنظیم تب‌های Dates، Setting، Default
- مثالی از کاربرد ابزار Fill down در اعمال تغییرات گروهی
- تشریح روش کپی، ورود و اصلاح ساختار یک پروژه قدیمی در پروژه جاری
- انتقال داده‌ها (Import و Export) بین اکسل و پریمورا
- دسته‌بندی فعالیت‌ها و قراردادن هرکدام از آن‌ها در WBS مخصوص خودشان
- برای Milestone نمودن دستی فعالیت‌ها چه باید کرد؟
- برای Milestone نمودن فعالیت‌ها به صورت گروهی چه باید کرد؟
- قراردادن فعالیت‌های پروژه در دسته‌بندی (WBS) مربوطه
- ایجاد ارتباط (Relations) بین فعالیت‌ها
- جهت دسته‌بندی فعالیت‌ها بر اساس Part چه اقدامی می‌بایست انجام دهیم ساخت activity code
- تخصیص فعالیت‌ها به Part مخصوص آن‌ها با استفاده از ابزار فیلتر و Fill Down و Global change
- مروری بر کاربرد ابزار فیلتر، اهمیت و انواع آن
- تشریح مراحل اصلاح (تغییر) Activity ID
- تأکید بر اهمیت تهیه یک شناسنامه از خروجی‌های نرم‌افزار Export ها (با توجه به تغییرات داده‌شده)
- ساخت یک شناسنامه از خروجی‌های نرم‌افزار در اکسل
- در چه مقاطعی خروجی گرفتن از نرم‌افزار اهمیت زیادی پیدا می‌کند؟
- چرا قبل از اصلاح Activity ID بهتر است بک آپ تهیه کنیم؟
- تشریح روش تهیه بک آپ از Activity ID

- ساخت یک ستون اضافه در پریمورا برای Export به اکسل
- چرا تغییر Activity ID معمولاً در مراحل پایانی کار، انجام می‌شود؟
- تعریف و تخصیص منابع به فعالیت‌ها
- مشخص نمودن مقدار Budgeted units و Budgeted units/time فعالیت‌ها
- تشریح کاربرد دو ابزار Activity Usage Spreadsheet و Resource Usage Spreadsheet در پروژه
- مشاهده و از بین بردن اضافه تخصیص‌های پروژه
- تعریف چند گروه پیمانکاری در قالب Activity Code
- تخصیص گروهی فعالیت‌ها به گروه‌های پیمانکاری
- تعریف Resource Curve و تخصیص منابع به گروه‌های پیمانکاری
- تعریف Budgeted Unit دلخواه به گروه‌های پیمانکاری
- تخصیص اوزان فیزیکی به فعالیت‌ها
- مشاهده نمودار پیشرفت برنامه‌ای پروژه
- تهیه Base Line از برنامه
- معرفی نکاتی که می‌بایست قبل از ورود اطلاعات Actual در نظر گرفته شود
- استخراج پیشرفت واقعی (Actual) پروژه با ورود اطلاعات پیشرفت

فصل دوازدهم

- خلاصه‌ای از مراحل انجام‌گرفته در پروژه جاری
- آشنایی با تکنیک Expenses و کاربرد آن در نرم‌افزار پریمورا
- تشریح روش تخصیص Expenses به یک یا چند فعالیت
- معرفی تکنیکی در خصوص ورود فعالیت‌های Milestone
- چرا در پروژه‌های عملی، فعالیت‌های Milestone به پروژه اضافه می‌شوند؟
- ساخت لیستی از فعالیت‌های Milestone در اکسل و ورود آن‌ها به پریمورا
- اختصاص زمان‌بندی و قید به فعالیت‌های Milestone
- تشریح اهمیت این روش، با اشاره به یکی از تجربیات مدرس در پروژه‌های عملی
- چه زمانی از رپورت‌های نرم‌افزار استفاده می‌کنیم؟
- تشریح روش تهیه خروجی PDF از نرم‌افزار پریمورا
- تشریح روش تهیه رپورت یا گزارش از نرم‌افزار پریمورا
- تهیه Catch Up Plan از نرم‌افزار پریمورا
- ضرورت تهیه Catch Up Plan از نرم‌افزار پریمورا چیست؟
- تشریح مراحل تهیه Catch Up Plan در نرم‌افزار پریمورا
- ادامه تشریح مراحل تهیه Catch Up Plan در نرم‌افزار پریمورا
- جهت تهیه خروجی و ارائه Catch Up Plan چه نکاتی را باید مدنظر قرار دهیم؟
- آشنایی با مفهوم ارزش کسب‌شده (earned value) جهت کنترل هزینه‌های پروژه
- مفهوم هزینه‌های مستقیم و غیرمستقیم پروژه چیست؟
- مفهوم مبنای ارزیابی عملکرد پروژه چیست؟
- مفهوم اندوخته احتیاطی و مدیریتی چیست؟
- تشریح مفهوم انحراف زمانی (SV) پروژه
- تشریح مفهوم انحراف هزینه (CV) پروژه

- تشریح مفهوم شاخص عملکرد زمانی (SPI)
- تشریح مفهوم شاخص عملکرد هزینه‌ای (CPI)
- مجموع هزینه‌های کل پروژه یا (EAC) چگونه محاسبه می‌شود؟
- تشریح وضعیت پروژه با استفاده از مقایسه شاخص‌های KPI
- چگونه در نرم‌افزار پریماورا خروجی‌هایی بگیریم که در earned value مفید واقع شوند؟

فصل سیزدهم

- اجرای تنظیمات اولیه پروژه (ساختمانی) در نرم افزار
- ارائه نمونه هایی از لیست فعالیت ها و روابط بین آن ها در اکسل
- ساخت WBS پروژه ها در نرم افزار پریماورا
- ورود فعالیت های پروژه به نرم افزار پریماورا و انجام اصلاحات مورد نیاز
- دسته بندی فعالیت های ساختمانی با توجه به طبقه آن ها
- تخصیص بخش اجرایی مربوطه به فعالیت ها
- دسته بندی فعالیت ها با توجه به بخش اجرایی آن ها
- تعریف گروه های پیمانکاری و تخصیص آن ها به فعالیت ها
- ایجاد روابط (Relation) بین فعالیت های پروژه
- تشریح مراحل استانداردسازی Activity ID فعالیت ها
- تخصیص منابع به فعالیت های پروژه
- معرفی یک نمونه فرم برآورد بودجه
- مشخص نمودن زمان تحویل مدارک مهندسی هر فعالیت
- استخراج پیشرفت برنامه ای پروژه
- دسته بندی فعالیت های اجرایی بر اساس عوامل تأخیر