



Namatek

True Education



Word

www.namatek.com

word چیست؟

فهرست مطالب

۱. تاریخچه نرم افزار word
۲. word در سیستم عامل های مختلف
۳. پسوند فایل های word چیست؟
۴. ویژگی ها و امکانات word چیست؟
۵. نسخه وب word چیست؟

قطعا تمامی افرادی که با سیستم های نوشت افزار و واژه پرداز برای نوشتن متون سر و کار دارند باید بدانند که نرم افزار word چیست؟ امروزه با بررسی و به اذعان مجموعه Microsoft نرم افزار word یکی از پر کاربردترین ابزارهای این مجموعه است. برای آشنایی بیشتر با این نرم افزار کاربردی با ما همراه باشید تا به سوالات شما درباره آن پاسخ دهیم.

#۱ تاریخچه نرم افزار word

Microsoft Word یک نرم افزار واژه پرداز است که توسط شرکت مایکروسافت توسعه پیدا کرده است و اولین بار در تاریخ ۲۵ اکتبر ۱۹۸۳ با نام Multi-Tool Word منتشر شده است. این نسخه توسط چارلز سیمونی و ریچارد برودی، برنامه نویسان سابق زیراکس که توسط بیل گیتس و پل آلن در سال ۱۹۸۱ استخدام شدند، طراحی شد. هر دو برنامه نویس روی نرم افزار Xerox Bravo که اولین واژه پرداز WYSIWYG که مخفف "What You See Is What You Get" است کار می کردند.

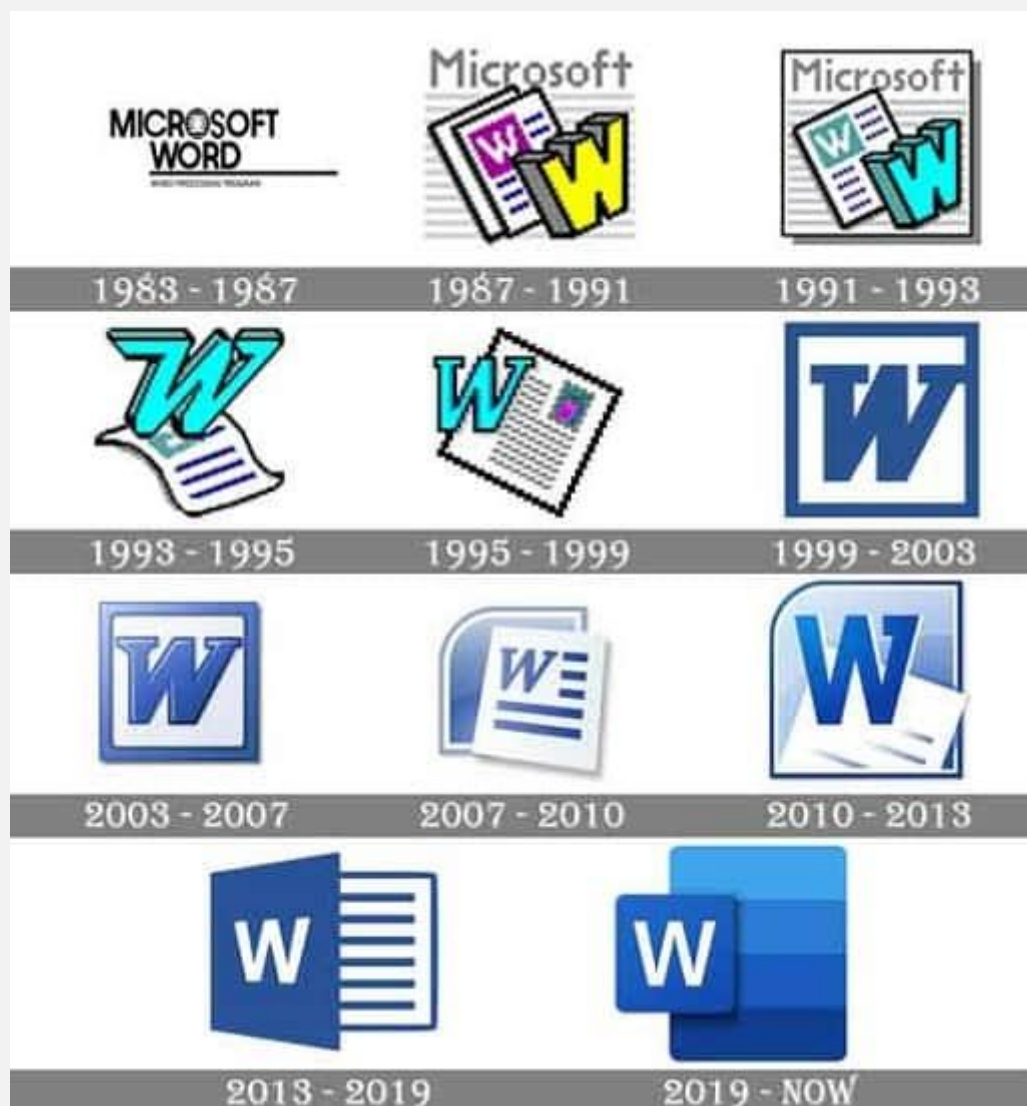
این نام گذاری به این علت انتخاب شده که این نرم افزار در زمان ویرایش نوشته به شما تصویری از خروجی نهایی مورد استفاده می دهد، برای مثال خروجی در یک صفحه وب یا یک صفحه ارائه.

Word 1.0 (اولین نسخه Word) در اکتبر ۱۹۸۳ برای Xenix و MS-DOS منتشر شد که نسخه های اولیه سیستم عامل مایکروسافت بودند. پس از

آن چهار نسخه بسیار مشابه به دنبال داشت که چندان موفق نبودند. اولین نسخه ویندوز در سال ۱۹۸۹ با رابط کاربری که نسبت به قبل بهبود یافته بود، منتشر شد. هنگامی که ویندوز ۳/۰ در سال ۱۹۹۰ منتشر شد، word به موفقیت تجاری بزرگی تبدیل شد.

Word for Windows 1.0 توسعه یافت و در سال ۱۹۹۱ به عنوان Word 2.0 و در ۱۹۹۳ به عنوان Word 6.0 معرفی شد. بعد از آن ها به Word 95 و Word 97، سپس Word 2000 و Word for Office XP (برای پیروی از نام های تجاری Windows) تغییر نام داد.

با انتشار Word 2003، شماره گذاری مجدد بر اساس سال انتشار اختصاص یافت. از آن زمان، نسخه های word شامل Word 2019، Word 2016، Word 2013، Word 2010، Word 2007 و Word for Office 365 است.



#۱-۱ نرم افزار word برای مجموعه Atari

در سال ۱۹۸۶، توافق بین آتاری و مایکروسافت word را به Atari ST آورد. نسخه Atari ST ترجمه word نسخه ۱/۰۵ بود که برای Apple Macintosh نوشته شده بود. با این حال، با نام Microsoft Write (نام پردازنده کلمه Windows در دهه ۸۰ و اوایل دهه ۹۰) منتشر شد. برخلاف نسخه های دیگر Word، نسخه Atari نسخه ای بود که فقط یک بار منتشر شد و هیچ به روز رسانی یا بازبینی در آینده نداشت.

انتشار Microsoft Write یکی از دو برنامه رایانه ای اصلی بود که

برای Atari ST منتشر شد (برنامه دیگر WordPerfect بود).

Microsoft Write در سال ۱۹۸۸ برای Atari ST منتشر شد.

#۲ word در سیستم عامل های مختلف

قبل از این که بدانیم word چیست، باید با نسخه های مختلفی از این نرم افزار که برای سیستم عامل های مختلف ارائه شده آشنا شویم.

۱. Word برای ویندوز

نرم افزار Word for Windows به صورت یک برنامه مستقل و جدا یا به عنوان بخشی از مجموعه Microsoft Office در دسترس است. Word شامل قابلیت پرینت روی دسکتاپ است و پرکاربردترین برنامه پردازش کلمه در بازار هدف می باشد. فایل های word معمولاً برای فرمت ارسال اسناد متنی (text document) از طریق پست الکترونیکی (Email) استفاده می شوند؛ زیرا تقریباً هر کاربر دارای رایانه می تواند با استفاده از برنامه Word، یک نمایشگر ورد (word viewer) یا یک واژه پرداز (word processor) که قالب Word را پشتیبانی می کند، یک فایل Word را بخواند.

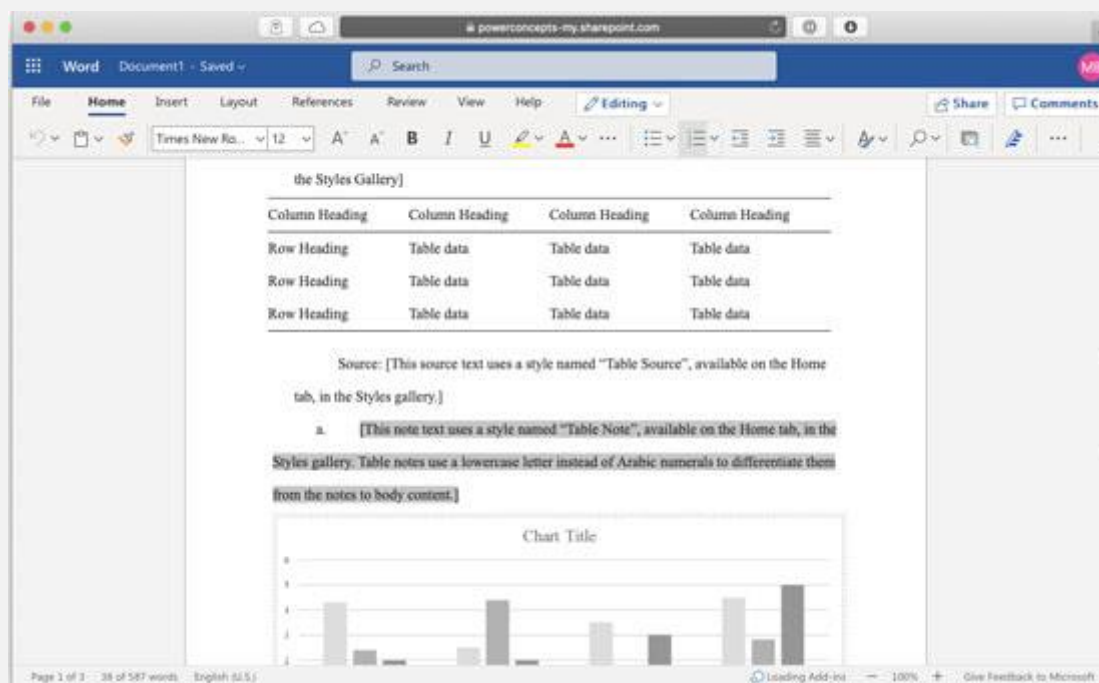


۲. Word برای مک

Mac در ۲۴ ژانویه ۱۹۸۴ معرفی شد و مایکروسافت یک سال بعد، در ۱۸ ژانویه ۱۹۸۵، Word 1.0 را برای Mac معرفی کرد.

نسخه های DOS، Mac و Windows کاملاً متفاوت با یکدیگر هستند. تنها نسخه مک همان WYSIWYG بود و از رابط کاربری گرافیکی بسیار جلوتر از سایر سیستم عامل ها استفاده می کرد. هر پلتفرم شماره گذاری

نسخه خود را با "۱/۰" شروع کرد. نسخه ۲ در مک وجود نداشت؛ اما نسخه ۳ در ۳۱ ژانویه ۱۹۸۷ منتشر شد.



۳. Word برای موبایل

Word Mobile یک واژه پرداز است که امکان ایجاد و ویرایش اسناد را با گوشی همراه فراهم می کند. از قالب بندی اولیه مانند بولد کردن (bold)، تغییر اندازه فونت و تغییر رنگ ها پشتیبانی می کند. این نسخه از word می تواند comment را اضافه کند؛ اما نمی تواند اسناد را با track change ویرایش کند و نمی تواند اسناد محافظت شده با گذرواژه را باز کند یا اینکه فونت، تراز متن یا استایل (متن عادی، عنوان و...) را تغییر دهد. در واقع می توان گفت این نسخه word یک نسخه بسیار ساده شده و محدودتر از نسخه ویندوز است.



#۳ پسوند فایل های word چیست؟

نسخه های اولیه و قدیمی تر Microsoft Word پسوند .doc را ایجاد و استفاده می کردند؛ در حالی که نسخه های جدید Word پسوند .docx را ایجاد و استفاده می کنند. نسخه های جدیدتر Microsoft Word می توانند انواع فایل های زیر را نیز ایجاد و باز کنند:

- .doc, .docm, .docx
- .dot, .dotm, .dotx
- .htm, .html
- .mht, .mhtml
- .odt
- .pdf

- .rtf
- .txt
- .wps
- .xps
- .xml

Common File Types	
File Type	File Extension
Word 2007 to 2016 Documents	.docx
Word 2007 to 2016 Templates	.dotx
Text Files	.txt
Portable Document Formats	.pdf
Web Pages	.htm

Word documents can be saved in a variety of file types including Word documents, PDFs, web pages and text files.

Word can open documents saved in compatible file types including text files, web page files, XML files and files created in other versions of Word. Compatible files open in Compatibility Mode in Word (which shows in the title bar of the program).

#۴ ویژگی ها و امکانات word چیست؟

برای شناخت بهتر این نرم افزار باید بدانید ویژگی های word چیست. از جمله ویژگی های Word می توان به غلط گیر املائی، فرهنگ لغت و ابزارهایی برای دستکاری و ویرایش متن اشاره کرد. موارد زیر برخی از

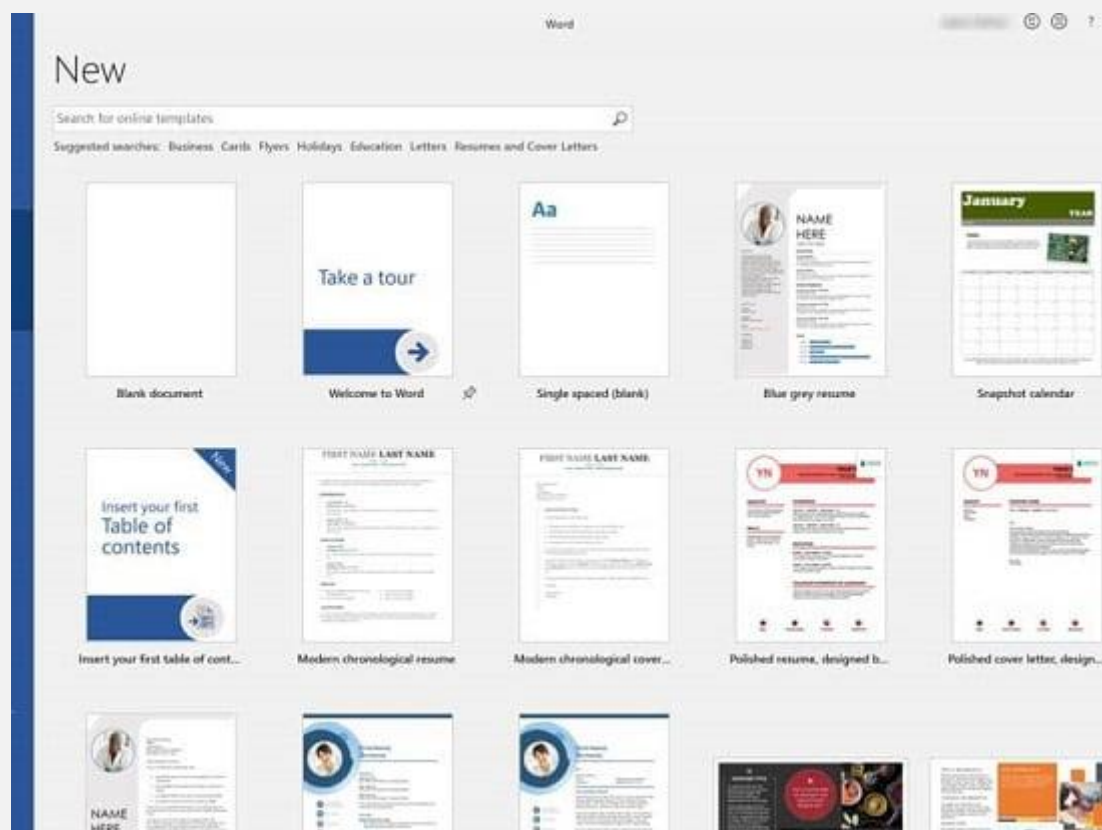
جنبه های مجموعه ویژگی های آن است که به صورت مبسوط به آن ها اشاره شده است.



#۴-۱ قالب متن (template)

چند نسخه اخیر Word شامل این قابلیت هستند که کاربران می توانند قالب خود را ایجاد کنند و به آن ها این امکان را می دهد تا فایل را تعریف کنند که در آن عنوان، پاراگراف و سایر عناصر طراحی با الگوهای استاندارد Word متفاوت است. کاربران می توانند نحوه انجام این کار را در قسمت Help واقع در نوار بالای word بیابند. سوالی که اکنون پیش می آید این است که قالب اصلی word چیست. به عنوان مثال، Normal.dotm قالب اصلی است که تمام اسناد Word مطابق آن ایجاد می شوند. این پیش فرض حاشیه و همچنین استایل متن و فونت را تعیین می کند.

اگرچه فایل قالب Normal.dotm قبلاً با پیش فرض های خاصی تنظیم شده است؛ اما کاربر می تواند آن را به پیش فرض های جدید مدنظر خود تغییر دهد. با این کار اسناد دیگری که با استفاده از آن قالب ایجاد شده اند، تغییر خواهند کرد.



#۴-۲ قالب های تصویر (Image formats)

Word می تواند تصاویر را در قالب های رایج bitmap مانند JPG و GIF وارد کند و نمایش دهد. مایکروسافت word پشتیبانی از قالب تصویر بُرداری (vector) معمولی "SVG" را در سال ۲۰۱۷ برای مشترکین Office 365 ProPlus اضافه کرد و این قابلیت نیز در نسخه Office 2019 گنجانده شد و کاربران از آن پس می توانند از آن استفاده کنند.

#۳-۴ ایجاد متن هنری (WordArt)

WordArt امکان ترسیم متن در یک سند مایکروسافت word مانند عنوان را با جلوه های گرافیکی مانند خم شدن، سایه زدن، چرخش، کشش در انواع اشکال و رنگ ها و حتی جلوه های سه بعدی را فراهم می کند. کاربران می توانند جلوه های قالب بندی مانند سایه، مورب نویسی، درخشش و انعکاس را به راحتی اضافه کردن هایلایت یا متن زیر خط دار (underlined) در سند خود اعمال کنند. کاربران همچنین می توانند متنی را که از جلوه های بصری استفاده می کند، بررسی و غلط یابی کنند و جلوه های متنی را به استایل یک پاراگراف اضافه کنند.

WordArt
WordArt

#۴-۴ ماکروها (Macros)

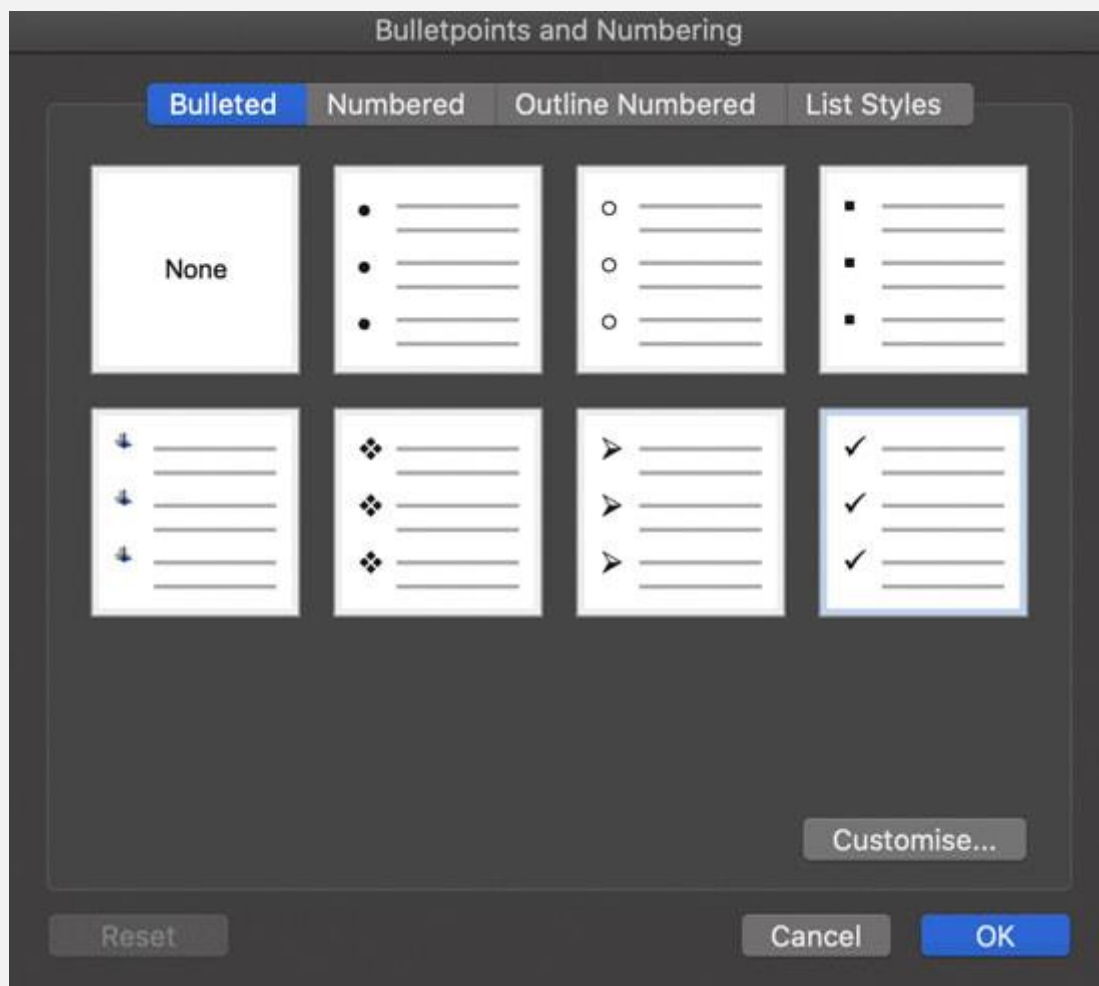
حال باید بدانیم که ماکرو در word چیست و چه کاربردی دارد؟

ماکرو یک الگو است که برای برنامه تعریف می شود و مشخص می کند که چگونه یک دنباله ورودی خاص (اغلب دنباله ای از کاراکترها) باید طبق یک فرآیند تعریف شده و وارد سند word شود و سند مدنظر کاربر را تشکیل دهد. ضربه زدن به کلید و حرکت موس های متناوب یا توالی های تکراری می توانند به صورت خودکار انجام شوند. مانند سایر اسنادی که در برنامه های مختلف مایکروسافت آفیس ایجاد شده اند، فایل های Word می توانند شامل ماکروهای پیشرفته و حتی برنامه های تعبیه شده باشند. این زبان در ابتدا WordBasic بود؛ اما از Word 97 به Visual Basic for Applications تغییر کرد.

#۴-۵ بولت ها و شماره گذاری (Bullets and numbering)

مایکروسافت word از لیست های علامت دار (Bullets) و لیست های شماره گذاری شده (Numbering) پشتیبانی می کند و دارای سیستم شماره گذاری است که به افزودن اعداد صحیح به صفحات، فصل ها، سرصفحه ها، پاورقی ها و موارد داخل جداول محتوا کمک می کند. با افزودن موارد جدید یا حذف موارد موجود، این اعداد به طور خودکار به

تعداد موجود تغییر می کنند. بولت و شماره گذاری را می توان مستقیماً روی پاراگراف ها اعمال و آن متن را به لیست تبدیل کرد.



#۵ نسخه وب word چیست؟

Microsoft Word for the Web یک نسخه رایگان و کم حجم از Microsoft Word است که به عنوان بخشی از Office on the web در دسترس است که شامل نسخه های وب Microsoft Excel و Microsoft PowerPoint نیز می شود. این نسخه از نرم افزار ورد برخی از قابلیت

های ویرایش مشخص مثل معادله ها، اشکال، باکس های متنی (text box) را ندارد. ویژگی های پیشرفته مشخصی مثل مرتب سازی داده های داخل جدول (table sorting) یا ستون های داده ممکن است در این نسخه نمایش داده نشوند؛ اما در فایل ذخیره شده وجود خواهند داشت و انواع layout یا چیدمان نمایش نوشته ها که در نسخه ویندوز موجود است مثل (Outline, Draft, Web Layout, and Full Screen Reading و...) نیز در این نسخه قابل استفاده نیست.

